

EMISSÃO E PAGAMENTO DA DARE

A partir do dia 10/02/14, o Módulo Estadual de Licenciamento Integrado do Via Rápida Empresa passará por uma alteração na etapa de impressão dos relatórios (formulários) que devem ser apresentados para protocolo na JUCESP.

Com esta alteração no sistema VRE, o primeiro documento a ser liberado para impressão será a **DARE e DARF**. Somente após a confirmação do pagamento da **DARE** pelo sistema, é que os demais formulários estarão disponíveis para impressão.

IMPORTANTE:

1. O usuário não precisará informar o pagamento da DARE ao sistema, pois a comunicação para confirmação do pagamento será automática e ocorre em um prazo de 15 minutos após a efetivação do pagamento pelo usuário.
2. Porém o usuário deverá continuar apresentando as guias e comprovante de pagamento da DARE e DARF quando apresentar os documentos para protocolização na JUCESP.

Desta forma destacamos abaixo etapa que sofrerá alteração após o preenchimento dos dados para solicitação de constituição/alteração/baixa de empresas através do sistema Via Rápida Empresa.

Versão 2. Atualizada em 05/02/2014.

Município Conveniado

A etapa de solicitação da Viabilidade continuará sendo feita após o preenchimento dos dados para solicitação de constituição/alteração/baixa de empresas através do sistema Via Rápida Empresa.

Gerenciamento de Impressão

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar

Baixar

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Sigla	Atos do Processo	
A0	Constituição Normal	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">Viabilidade</div>

- Aguardando Complementação dos dados
- Aguardando Análise de Viabilidade
- Isento/Deferido
- Indeferido

Os demais formulários somente serão exibidos após a confirmação do recolhimento do DARE.

Tela Inicial

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

Após preencher os dados da Viabilidade o usuário deverá continuar aguardando a análise pelo Município.

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar

Baixar

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Sigla	Atos do Processo	
A0	Constituição Normal	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">Viabilidade</div>

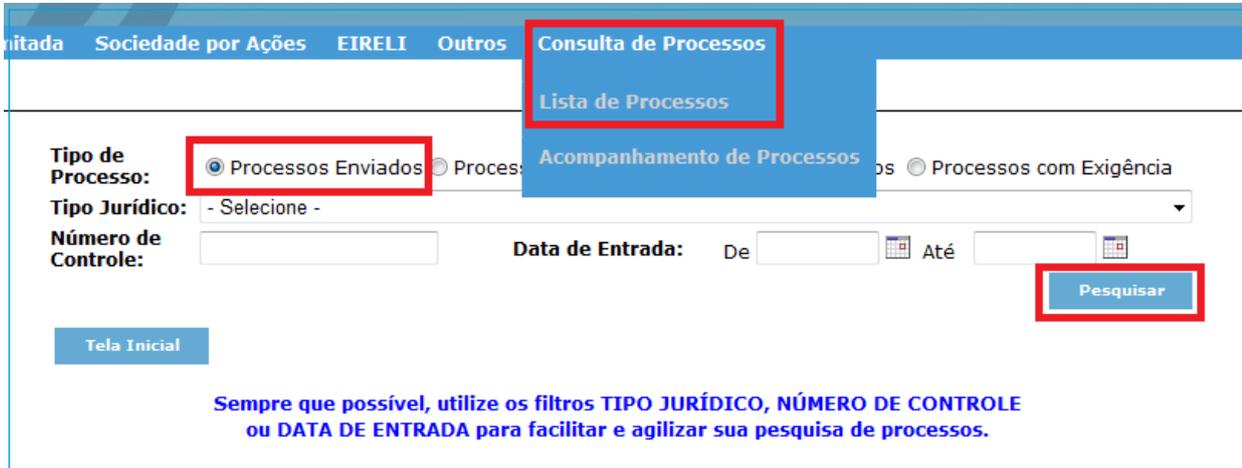
- Aguardando Complementação dos dados
- Aguardando Análise de Viabilidade
- Isento/Deferido
- Indeferido

Os demais formulários somente serão exibidos após a confirmação do recolhimento do DARE.

Tela Inicial

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

O usuário deverá consultar se o município já analisou seu pedido de Viabilidade através do ícone “Consulta de Processo”.



The screenshot shows the search interface with several elements highlighted in red boxes: the 'Consulta de Processos' menu item, the 'Processos Enviados' radio button, the 'Pesquisar' button, and a blue instruction box at the bottom.

Consulta de Processos

Lista de Processos

Acompanhamento de Processos

Processos com Exigência

Tipo de Processo: Processos Enviados Processos com Exigência

Tipo Jurídico: - Selecione -

Número de Controle:

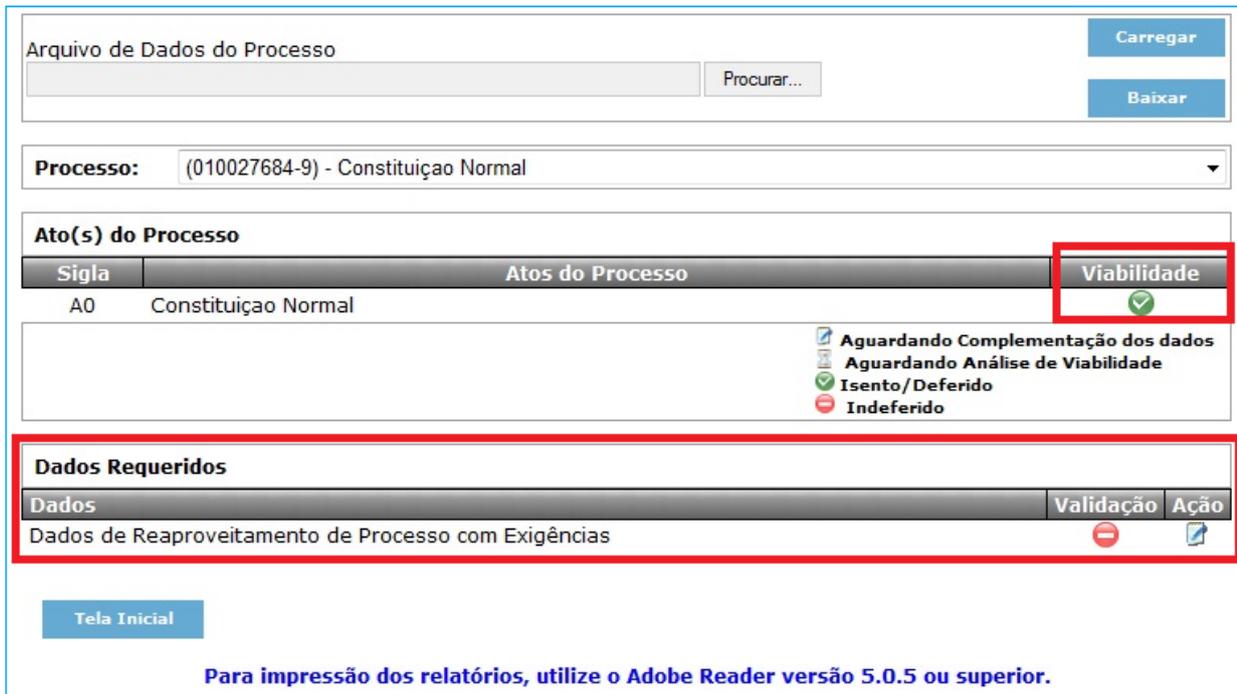
Data de Entrada: De Até

Pesquisar

Tela Inicial

Sempre que possível, utilize os filtros TIPO JURÍDICO, NÚMERO DE CONTROLE ou DATA DE ENTRADA para facilitar e agilizar sua pesquisa de processos.

Caso o pedido de viabilidade esteja “deferido” ele poderá preencher os “dados requeridos” conforme sinalizado abaixo:



The screenshot shows the details of a process with a 'Viabilidade' status of 'Isento/Deferido' (highlighted in red). Below this, the 'Dados Requeridos' section is also highlighted in red, showing a table with columns for 'Dados', 'Validação', and 'Ação'.

Arquivo de Dados do Processo

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	<input checked="" type="checkbox"/>

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados de Reaproveitamento de Processo com Exigências	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Validar"/>

Tela Inicial

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

O usuário deverá indicar se o processo sofreu exigência anterior; “sim “ ou “não”. A seleção de “sim” deverá indicar o protocolo anterior. Após sinalizar a opção desejada, clicar em validar e gravar.

Opção Não:

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Fechar Validar Gravar

Em seguida deverá preencher os dados do responsável pelo pagamento da DARE.

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar

Baixar

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E.		

Impressão de Documentos ?

Documento	Documento
D.A.R.E.	D.A.R.F.
Folha Para Colar D.A.R.E. e D.A.R.F.	

Os demais formulários somente serão exibidos após a confirmação do recolhimento do DARE.

Tela Inicial

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

Após isso, o sistema permitirá a impressão das guias DARE, DARF e folha para colar a DARE e DARF.

Arquivo de Dados do Processo

Carregar
Baixar

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	✔

📄 Aguardando Complementação dos dados
📄 Aguardando Análise de Viabilidade
✔ Isento/Deferido
❌ Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E.	✔	📄

Impressão de Documentos ?

Documento	Documento
D.A.R.E.	D.A.R.F.
Folha Para Colar D.A.R.E. e D.A.R.F.	

Os demais formulários somente serão exibidos após a confirmação do recolhimento do DARE.

Tela Inicial

O usuário deverá imprimir as guias e efetuar o pagamento. Após efetuar o pagamento, deverá aguardar por 15 minutos até que o sistema VRE identifique automaticamente o pagamento e libere a impressão dos demais documentos necessários para apresentação na JUCESP.

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	✔

📄 Aguardando Complementação dos dados
📄 Aguardando Análise de Viabilidade
✔ Isento/Deferido
❌ Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo licenciamento integrado.	❌	📄

Dados para Assinatura do Requerimento

Data:

Nome:

Cargo: - Selecione -

Impressão de Documentos ?

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Formulário - Empresário	Requerimento de Empresário
Declaração do Licenciamento Integrado	

Tela Inicial

Opção Sim:

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências:

Nº Protocolo que levou exigência(s):

Fechar Validar Gravar

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências: 1

Nº Protocolo que levou exigência(s): 0.000.014/14-0

Fechar Validar Gravar

O sistema verifica se os dados são válidos. O Usuário clica no botão "OK" da mensagem exibida.

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências: 1

Nº Protocolo que levou exigência(s): 0.000.014/14-0

Fechar Validar Gravar

Mensagem -- Caixa de diálogo ...

Dados Validados

OK

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências:

Nº Protocolo que levou exigência(s):

O sistema verifica a validade da DARE da exigência anterior e se estiver dentro do prazo de 30 dias da última exigência, não irá gerar novas guias para pagamento. Neste caso o usuário poderá apresentar as guias pagas no processo que teve a exigência anterior.

Arquivo de Dados do Processo

Processo:

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
B7	Alteração de Nome Empresarial	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados da Empresa		
Dados do Endereço da Empresa		

Dados para Assinatura do Requerimento

Data:

Nome:

Cargo:

Impressão de Documentos

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Formulário - Limitada	Ficha Cadastral - Modelo 1

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

Município Não Conveniado

Após o preenchimento dos dados para solicitação de constituição/alteração/baixa de empresas através do sistema Via Rápida Empresa, o usuário deverá preencher se o processo sofreu exigência anterior; “sim” ou “não”. A selecionar “sim” deverá indicar o protocolo anterior. Após sinalizar a opção desejada, clicar em validar e gravar.

Opção Não:

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

[Fechar](#) [Validar](#) [Gravar](#)

Em seguida deverá preencher os dados do responsável pelo pagamento da DARE.

Arquivo de Dados do Processo [Carregar](#)

[Procurar...](#) [Baixar](#)

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
AO	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E.		

Impressão de Documentos [?](#)

Documento	Documento
D.A.R.E.	D.A.R.F.
Folha Para Colar D.A.R.E. e D.A.R.F.	

Os demais formulários somente serão exibidos após a confirmação do recolhimento do DARE.

[Tela Inicial](#)

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

Após isso, o sistema permitirá a impressão das guias DARE, DARF e folha para colar a DARE e DARF.

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar
Baixar

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	

 Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E.		

Impressão de Documentos 

Documento	Documento
D.A.R.E.	D.A.R.F.
Folha Para Colar D.A.R.E. e D.A.R.F.	

Os demais formulários somente serão exibidos após a confirmação do recolhimento do DARE.

Tela Inicial

O usuário deverá imprimir as guias e efetuar o pagamento. Após efetuar o pagamento, deverá aguardar por 15 minutos até que o sistema VRE identifique automaticamente o pagamento e libere a impressão dos demais documentos necessários para apresentação na JUCESP.

Processo: (010027684-9) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo licenciamento integrado.		

Dados para Assinatura do Requerimento

Data:

Nome:

Cargo: - Selecione -

Impressão de Documentos

Documento	Documento	Documento
Requerimento Padrão		Relatório de Exigências
Formulário - Empresário		Requerimento de Empresário
Declaração do Licenciamento Integrado		

[Tela Inicial](#)

Opção Sim:

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências:

Nº Protocolo que levou exigência(s):

[Fechar](#) [Validar](#) [Gravar](#)

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências:

Nº Protocolo que levou exigência(s):

[Fechar](#) [Validar](#) [Gravar](#)

O sistema verifica se os dados são válidos. O Usuário clica no botão "OK" da mensagem exibida.

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências:

Nº Protocolo que levou exigência(s):

Mensagem -- Caixa de diálogo ...

 **Dados Validados**

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências:

Nº Protocolo que levou exigência(s):

O sistema verifica a validade da DARE da exigência anterior e se estiver dentro do prazo de 30 dias da última exigência, não irá gerar novas guias para pagamento. Neste caso o usuário poderá apresentar as guias pagas no processo que teve a exigência anterior.

Arquivo de Dados do Processo

Procurar...

Carregar

Baixar

Processo: (010027973-2) - Alteração de Nome Empresarial

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
B7	Alteração de Nome Empresarial	✔

- 📄 **Aguardando Complementação dos dados**
- 📄 **Aguardando Análise de Viabilidade**
- ✔ **Isento/Deferido**
- ✘ **Indeferido**

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados da Empresa	✘	📄
Dados do Endereço da Empresa	✘	📄

Dados para Assinatura do Requerimento

Data: 📅

Nome:

Cargo: - Selecione -

Impressão de Documentos ?

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Formulário - Limitada	Ficha Cadastral - Modelo 1

Tela Inicial

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

FAQ/Fale Conosco

1. Após o pagamento da DARE, em quanto tempo o usuário poderá imprimir os demais documentos gerados pelo VRE?

Em aproximadamente 15 minutos o sistema já irá identificar automaticamente o pagamento e liberará a impressão dos documentos.

2. O que fazer se não liberar em até 15 minutos?

O ambiente está programado para fazer a liberação em um tempo aproximado de 15 minutos. Se ocorrer alguma falha, acionar os canais de comunicação da JUCESP, para obter maiores informações.

3. As guias da DARE e DARF serão obrigatórias para protocolização dos documentos.

Sim, mesmo com a identificação de pagamento da DARE pelo sistema, as guias e comprovante de pagamento deverão ser apresentados junto com os demais documentos para protocolização na JUCESP.

4. A validação do pagamento da DARE ocorrerá depois da análise da viabilidade nos municípios conveniados?

Sim, a DARE somente será disponibilizada para pagamento, no caso de deferimento da viabilidade pelo município.

5. Porque usuário não consegue imprimir os documentos no tela de impressão do VRE?

A partir de 10/02/2014 o sistema VRE irá liberar primeiramente as guias DARE e DARF para pagamento. Após o pagamento das guias é que o sistema irá permitir a impressão dos demais documentos que deverão ser protocolizados na JUCESP.

6. Como proceder se o usuário errar o pedido e pagar a DARE?

Se ele errou e tiver que refazer, terá que pagar nova taxa e fazer o pedido de reembolso. O contribuinte deverá comparecer a um Posto Fiscal ou Poupa Tempo, levando o documento de identificação e a comprovação do pagamento em duplicidade.

No local, ele deverá preencher um formulário próprio solicitando a restituição e deverá aguardar o crédito na conta corrente (se a restituição for deferida).

O prazo de restituição varia de posto fiscal para posto fiscal.